

# Mise en œuvre du Système Intégré de Gestion Budgétaire et Comptable (SIGB)

## La préparation d'un budget exécutable en mode programme: un prérequis à la phase pilote

*Rencontre des membres des Comités budgétaires  
des 5 ministères pilotes*

**2 février 2022**



Programme cofinancé par l'Union européenne et la République algérienne démocratique et populaire

Un projet mis en œuvre par



# CONTENU DE LA PRÉSENTATION

## 1. Contexte

- La réforme algérienne des finances publiques
- La mise en œuvre du progiciel SIGB

## 2. Besoins liés à l'expérimentation pilote de l'exécution de la dépense

## 3. Prochaines étapes







1

# Contexte



Programme cofinancé par l'Union européenne et la République algérienne démocratique et populaire



Un projet mis en œuvre par



# CONTEXTE

## ❑ RÉFORME ALGÉRIENNE: Modernisation des Systèmes Budgétaires (MSB)

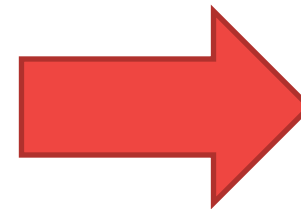
## ❑ 2 septembre 2018 : publication de la Loi Organique n°18-15 relative aux Lois de Finances (LOLF)

- 2023: 1ere année préparée et exécutée conformément à la LOLF (art.89)

## ❑ Évolution...

### Budget de moyens

- *Présenté par nature des dépenses*
- *Plus simple, mais peu de signification*
- *Les gestionnaires publics:*
  - *Respectent les dépenses par nature de l'autorisation*
  - *Autorisent la dépense vis-à-vis aucun objectif*



### Budget par objectifs

- *Présenté par programmes*
- *Plus complexe à établir et exécuter (pluriannuel, 3 axes d'imputation, cadre de performance)*
- *MAIS il est permis d'opérationnaliser les politiques publiques: objectifs, mesure des résultats, indicateurs*
- *Les gestionnaires: responsables, évaluation du rendement*

# CONTEXTE

## Systeme Intégré de Gestion Budgétaire (SIGB)

**L'objectif principal de la réforme: Amélioration des performances de la Gestion des Finances Publiques algériennes.**

**Outil incontournable: Systeme Intégré de Gestion Budgétaire (SIGB) » et Comptable**

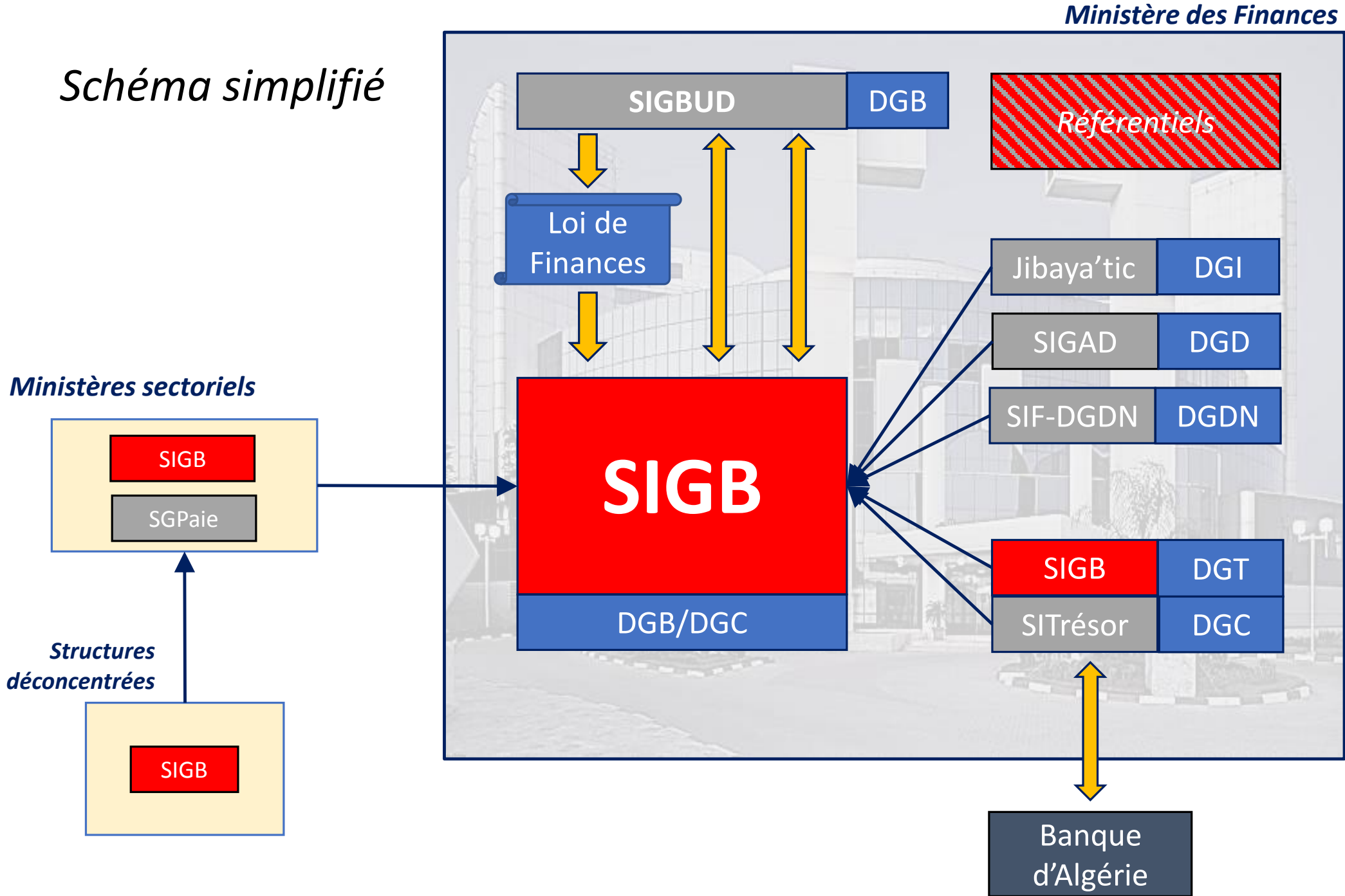


# LE PROJET SIGB...

- ❑ **Mettre en œuvre d'ici 2023 un progiciel qui permettra un déploiement d'applications métiers conformes aux nouvelles règles et procédures prévues par la LOLF 2018.**
  - Mise à disposition des ressources budgétaires;
  - Exécution budgétaire (ou de la dépense);
  - Traitement des recettes autres que fiscales, douanières et domaniales;
  - Comptabilités générale, budgétaire et d'analyse des coûts;
  - Gestion des moyens de paiement;
  - Suivi des objectifs budgétaires

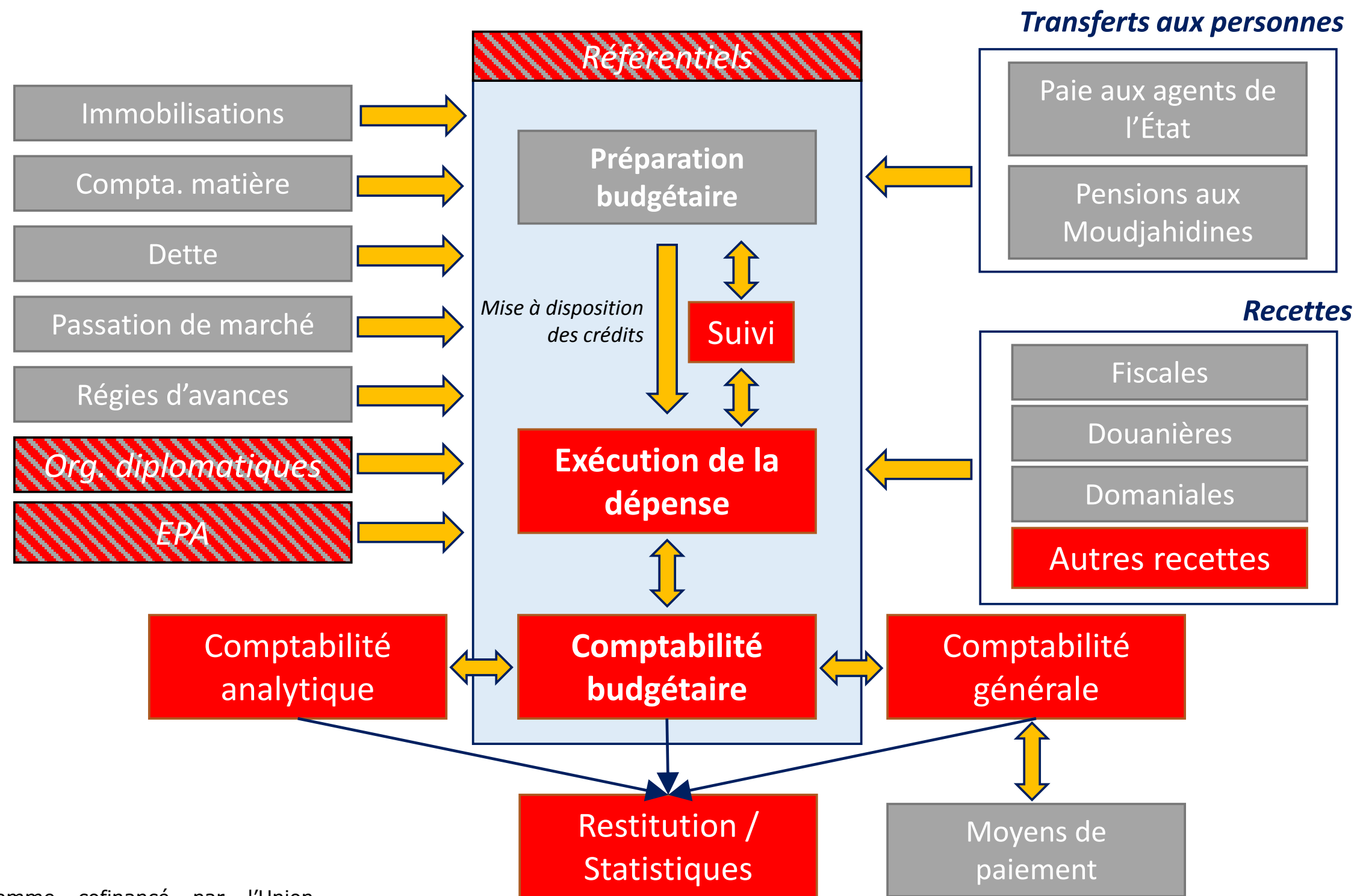


# Le SIGB: AU CŒUR DE LA RÉFORME DE LA FONCTION PUBLIQUE EN ALGÉRIE



# Le SIGB: AU CŒUR DE LA RÉFORME DE LA FONCTION PUBLIQUE EN ALGÉRIE

Le SIFE



Programme cofinancé par l'Union européenne et la République algérienne démocratique et populaire

Un projet mis en œuvre par





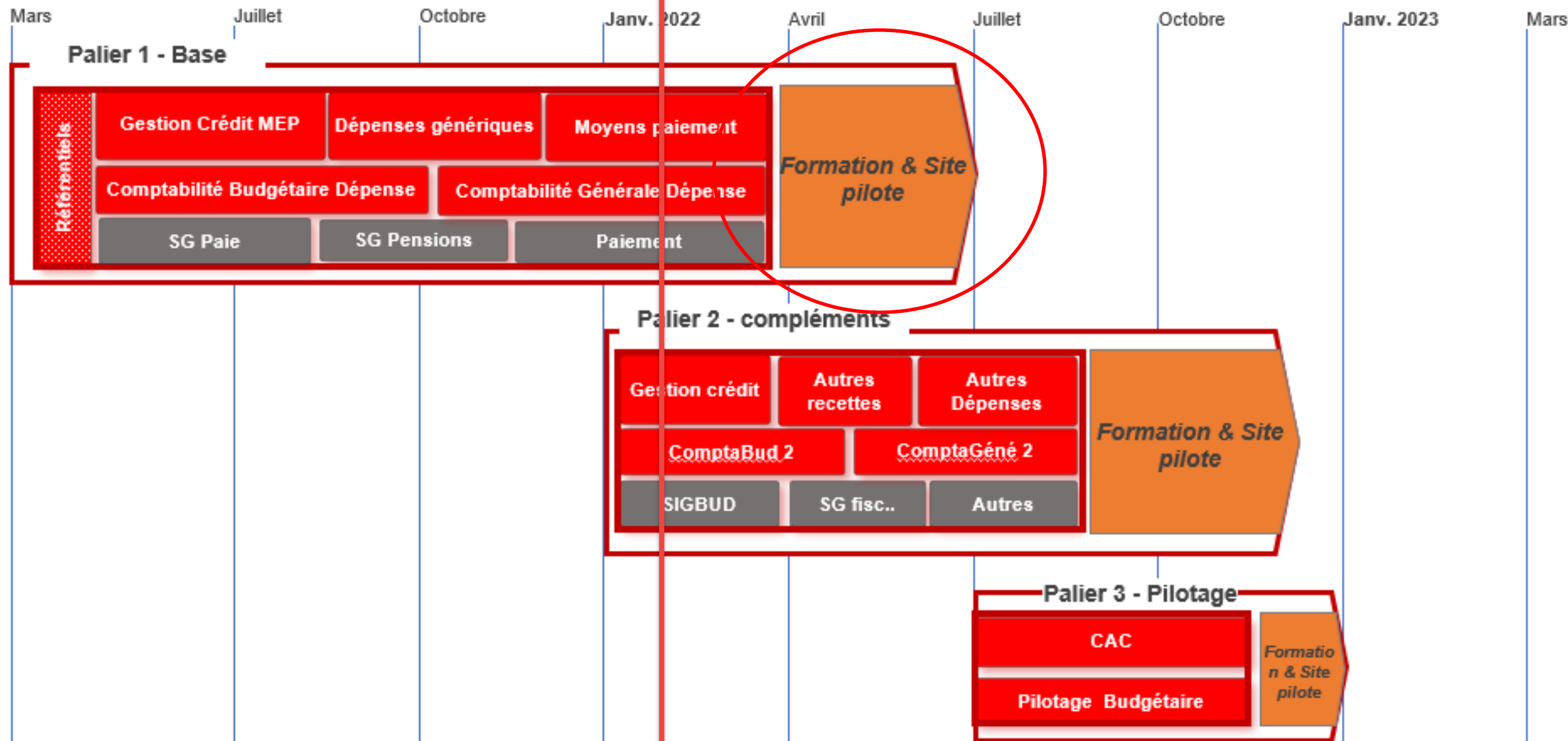
# PROJET DE MISE EN ŒUVRE DU SIGB

## □ 3 paliers (avril 2020 à mars 2023)

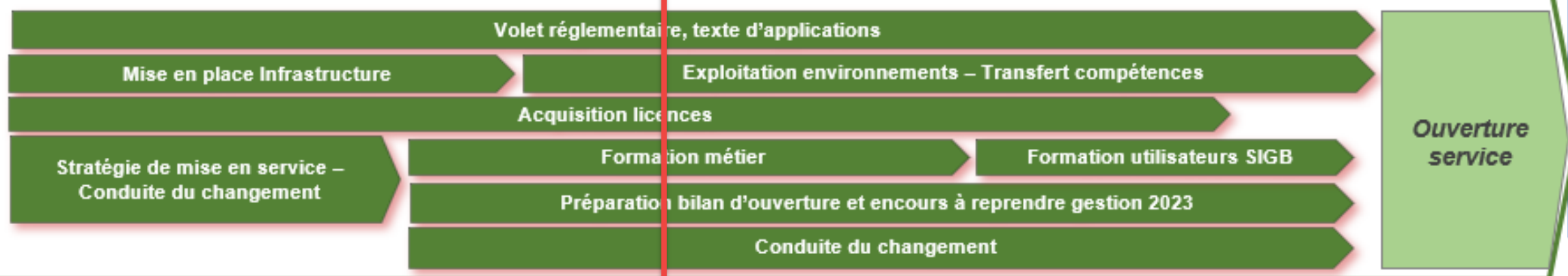


- **Palier 1: « base »** : Processus administratifs les plus courants (mise en place des crédits et exécution de la dépense sur les procédures standards)
- **Palier 2: « compléments »** : Autres processus administratifs récurrents (et leur comptabilisation) pour l'exécution de la dépense, la gestion des crédits (mouvements), les processus de gestion et comptabilisation des recettes, etc.
- **Palier 3: « pilotage »** Comptabilité analytique des coûts, du suivi du pilotage budgétaire ainsi que des restitutions

# PROJET DE MISE EN ŒUVRE DU SIGB



Travaux MdF associés à la mise en œuvre SIGB et préparatoire à la mise en service 2023



## 5 ministères pilotes:

- MdF
- MEN
- MESRS
- MADR
- MTP

## 2 wilayas

- Alger (16)
- Ain-Temouchent (46)

## TC + TW





2

# Besoins liés à l'expérimentation pilote de l'exécution de la dépense



Programme cofinancé par l'Union européenne et la République algérienne démocratique et populaire



Un projet mis en œuvre par



# Pour faire l'expérimentation pilote, les 5 ministères ont besoin d'un budget 2022 exécutable en mode programme

**Le budget de dépenses devra être réparti:**

## **1. Par PROGRAMME**

- Jusqu'au niveau opérationnel le plus fin: action (*a minima*) ou sous-action

## **2. Par STRUCTURE ADMINISTRATIVE**

- Incluant les services déconcentrées dans les (deux) wilayas

## **3. Par NATURE ÉCONOMIQUE DES DÉPENSES**

- Titres, articles, sous-articles, sous-sous-articles, sous-sous-sous-articles

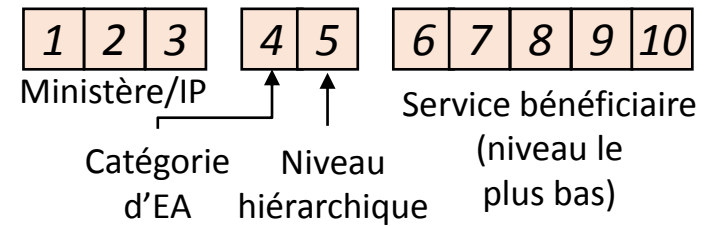


# La codification budgétaire dans le SIGB

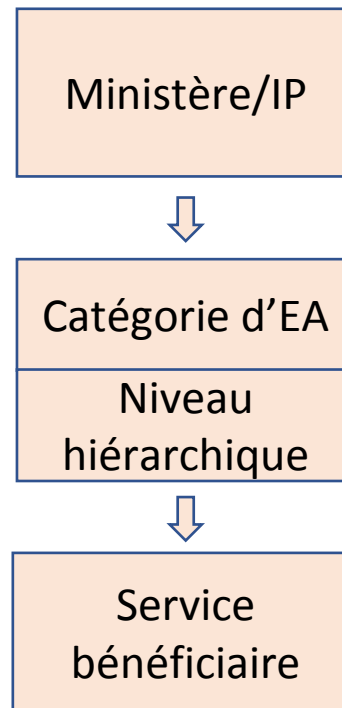
Travail conjoint  
DGB et DGC

Nombre total de caractères: 29

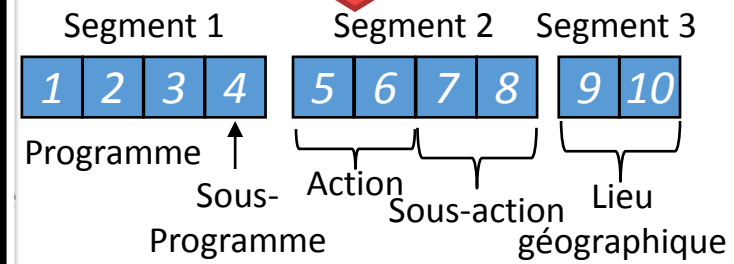
Codes



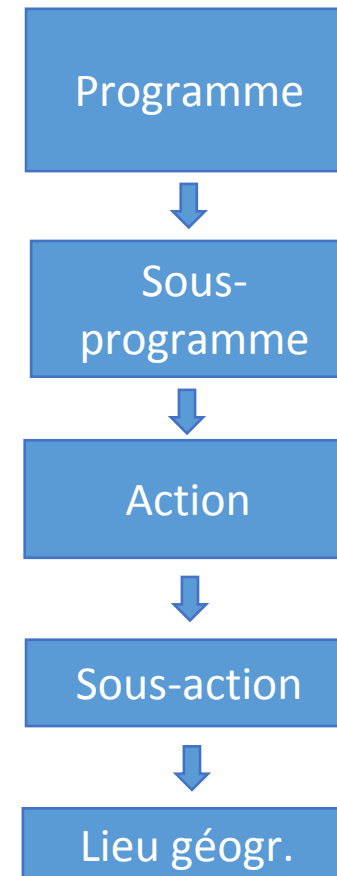
Administratif



Axes



Programmatique



# ORGANISATION DU TRAVAIL

## 1. Rencontre plénière des Comités budgétaires

- Contexte, besoin, prochaines étapes
- Préparer la tenue efficace des séances techniques

## 2. Séries de rencontres de travail bilatérales DGB-Ministères pilotes

- La DGB/DMSB accompagnera les ministères dans le développement de leurs structures programmatiques et administratives;
- Participation de l'AT SIGB (appui pour aspects techniques)



# TÂCHES

## Pour chaque ministère

### **1. Développer une structure programmatique**

- qui respecte la LOLF et les principes de budgétisation par programme
- Programmes, actions, sous-actions

### **2. Développer une structure administrative**

- qui respecte la LOLF et les principes de budgétisation par programme
- Les 2 structures (prog et admin) ne sont pas identiques mais souvent alignées

### **3. Préparer des données budgétaires exécutables pour 2022**

- Exprimées selon les trois axes d'imputations



# TÂCHES

## Pour chaque Comité budgétaire

### 1. Identifier les participants aux rencontres bilatérales (important)

- Responsable actuel de la préparation des budgets + principaux collaborateurs, au choix
- Le pressenti pour être nommé Responsable de la fonction financière ou RFF (exemple, directeur DAF ou DAM, l'ordonnateur) + principaux collaborateurs, au choix
- Les personnes pressenties pour devenir les responsables de programme (RProg) et des responsables d'action (RAction). Souvent, il s'agira de gestionnaires métiers (DG, Directeurs)

### 2. Transmettre à son point focal DMSB (DGB) **d'ici dimanche le 6 février par courriel** (document Word ou Excel)

- Nom, prénom, fonction actuelle, fonction pressentie (2023), courriel, no de téléphone de chaque participant





# EXEMPLE CONCRET MAIS FICTIF D'UN BUDGET PROGRAMME EXÉCUTABLE

## □ MADR

### □ 2 programmes:

- Administration générale
- Forêt
- Hypothèses formulées concernant:
  - ✓ Structures administratives
  - ✓ Actions, sous-actions
  - ✓ Répartition des données



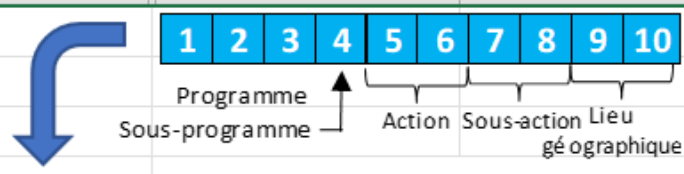
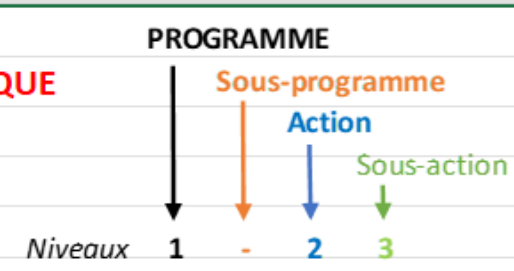
## RÉPARTITION DES CRÉDITS - provenance: RPP 2022 MARD

							TOTAL	
Programmes	T1	T2	T3	T4	(DZ)	(%)		
001 Administration générale	376 116 900	43 670 100	0	175 000	419 962 000	0,1%		
002 Agriculture	12 654 592 840	1 035 562 760	657 200 000	337 511 600 000	351 858 955 600	94,5%		
003 Forêt	10 349 202 000	1 633 491 000	4 969 594 000	300 000 000	17 252 287 000	4,6%		
004 Développement rural	2 459 616 060	81 589 340	450 000 000	4 000 000	2 995 205 400	0,8%		
	<b>25 839 527 800</b>	<b>2 794 313 200</b>	<b>6 076 794 000</b>	<b>337 815 775 000</b>	<b>372 526 410 000</b>	100,0%		
	6,9%	0,8%	1,6%	90,7%	100,0%			



	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2	<b>DONNÉES SOURCES</b>								
3	<b>AXE ADMINISTRATIF</b>								
4	<b>MADR</b>								
5									
6	<i>(Volets "Agriculture" et "Développement rural" exclus)</i>			<b>CODES</b>					
7				(10 chiffres)					
8	<b>CABINET DU MINISTRE</b>			0191100000					
9	<b>Inspection générale</b>			0191110000					
10	<b>Cabinet du secrétaire général</b>			0191120000					
11	<b>Direction de l'Administration et des Finances</b>	<i>Rprog 01 (RFF)</i>		0191201000					
12	<b>Sous-direction des finances et du budget</b>	<i>Raction 01</i>		0191201100					
13	<b>Sous-direction du personnel et de la formation</b>	<i>Raction 02</i>		0191201200					
14	<b>Sous-direction du soutien administratif</b>	<i>Raction 03</i>		0191201300					
15	<b>DG des Forêts</b>	<i>Rprog 03</i>		0191202000					
16	<b>Inspection générale</b>			0191302100					
17	<b>Direction de la gestion du patrimoine forestier et alfatier</b>	<i>Raction 01</i>		0191302200					
18	Sous-direction de l'aménagement et des inventaires			019150220a					
19	Sous-direction des biens et services des écosystèmes forestiers			019150220b					
20	Sous-direction de la propriété et de la police forestière			019150220c					
21	<b>Direction de la protection de la faune et de la flore</b>	<i>Raction 02</i>		0191302300					
22	Sous-direction des aires protégées et des habitats naturels			019150230a					
23	Sous-direction de la chasse et de la faune sauvage			019150230b					
24	Sous-direction de la protection du patrimoine forestier			019150230c					
25	<b>Direction de la lutte contre la désertification et de la restauration des terres</b>	<i>Raction 03</i>		0191302400					
26	Sous-direction de la lutte contre la désertification			019150240a					
27	Sous-direction de la lutte contre l'érosion et de la restauration des terres			019150240b					
28	Sous-direction du reboisement et des pépinières			019150240c					
29	<b>Services déconcentrés</b>								
30	Conservation des forêts d'Alger			0192100216					
31	Conservation des forêts d'Aïn-Temouchent			0192100246					

DONNÉES SOURCES		PROGRAMME		ANNÉE 2022	
AXE PROGRAMMATIQUE		INTITULÉS	CODES (10 chiffres)	en DZD	Source
Administration générale - MADR		Prog 001	0010000000	419 962 000	
Gestion du ministère			-		
Gestion des finances et du budget		Action 01	0011010000	272 975 300	
Gestion du personnel et de la formation		Action 02	0011020000	83 992 400	
Soutien administratif					
Soutien administratif		Action 03	0012030000	62 994 300	
Forêt		Prog 003	0030000000	17 252 287 000	
Forêts et steppes			-		
Gestion durable du patrimoine forestier		Action 01	0031010000	6 900 914 800	
Aménagement et Inventaire du patrimoine forestier		s-a 01	0031010100	4 554 603 768	
Aménagement et Inventaire du patrimoine forestier W. Alger			0031010116	91 092 075	
Aménagement et Inventaire du patrimoine forestier W. Aïn-Temouchent			0031010146	227 730 188	
Police forestière		s-a 02	0031010200	2 346 311 032	
Police forestière W. Alger			0031010216	70 389 331	
Police forestière W. Aïn-Temouchent			0031010246	140 778 662	
Protection de la faune et de la flore					
Protection de la faune et de la flore		Action 02	0032020000	6 038 300 450	
Gestion des aires protégées et des habitats naturels		s-a 01	0032020100	3 019 150 225	
Chasse et faune sauvage		s-a 02	0032020200	603 830 045	
Protection du patrimoine forestier		s-a 03	0032020300	2 415 320 180	
Recherche forestière					
Lutte contre la désertification					
Lutte contre la désertification et reboisement des terres		Action 03	0034030000	4 313 071 750	
Lutte contre la désertification		s-a 01	0034030100	1 437 690 583	
Lutte contre l'érosion des terres		s-a 02	0034030200	1 437 690 583	
Reboisement et pépinières		s-a 03	0034030300	1 437 690 583	
Reboisement et pépinières W. Alger			0034030316	71 884 529	
Reboisement et pépinières W. Aïn-Temouchent			0034030346	215 653 588	



JEU DE DONNÉES										CODES			MONTANTS (dinars)		
MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE ET DU DÉVELOPPEMENT RURAL										PROG	ADMIN	ÉCO			
Axe PROGRAMMATIQUE										Axe ADMINISTRATIF		Axe ÉCONOMIQUE			
INTITULÉS										INTITULÉS		INTITULÉS			
Axe PROGRAMMATIQUE										Axe ADMINISTRATIF		Axe ÉCONOMIQUE			
<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE - (MADR)</b>										<b>Direction de l'Administration et des Finances</b>		Prog 001		Total: 419 962 000	
Gestion du ministère										Sous-direction des finances et du budget		Action 01		Total: 272 861 550	
Gestion des finances et du budget										DÉPENSES DE PERSONNEL		0011010000 0191201000		10000 244 475 985	
										DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT DES SERVICES		0011010000 0191201000		20000 28 385 565	
										DÉPENSES D'INVESTISSEMENT		0011010000 0191201000		30000 0	
										DÉPENSES DE TRANSFERT		0011010000 0191201000		40000 0	
Gestion du personnel et de la formation										Sous-direction du personnel et de la formation		Action 02		Total: 84 132 400	
										DÉPENSES DE PERSONNEL		0011020000 0191201000		10000 75 223 380	
										DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT DES SERVICES		0011020000 0191201000		20000 8 734 020	
										DÉPENSES D'INVESTISSEMENT		0011020000 0191201000		30000 0	
										DÉPENSES DE TRANSFERT		0011020000 0191201000		40000 175 000	
Soutien administratif										Sous-direction du soutien administratif		Action 03		Total: 62 968 050	
										DÉPENSES DE PERSONNEL		0012030000 0191201000		10000 56 417 535	
										DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT DES SERVICES		0012030000 0191201000		20000 6 550 515	
										DÉPENSES D'INVESTISSEMENT		0012030000 0191201000		30000 0	
										DÉPENSES DE TRANSFERT		0012030000 0191201000		40000 0	
<b>FORÊT</b>										<b>DG des Forêts</b>		Prog 003		Total: 17 252 287 000	
Forêts et steppes										Direction de la gestion du patrimoine forestier et alfatier		Action 01		Total: 6 900 914 800	
Gestion durable du patrimoine forestier										Sous-direction de l'aménagement et des inventaires		s-a 01		Total: 4 554 603 768	
Aménagement et Inventaire du patrimoine forestier										Conservation des forêts d'Alger		0031010116 0192100216		Total: 91 092 075	
Aménagement et Inventaire du patrimoine forestier W. Alger										DÉPENSES DE PERSONNEL		0031010116 0192100216		10000 54 643 787	
										DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT DES SERVICES		0031010116 0192100216		20000 8 624 832	
										DÉPENSES D'INVESTISSEMENT		0031010116 0192100216		30000 26 239 456	
										DÉPENSES DE TRANSFERT		0031010116 0192100216		40000 1 584 000	
Aménagement et Inventaire du patrimoine forestier W. Aïn-Temouchent										Conservation des forêts d'Aïn-Temouchent		0031010146 0192100246		Total: 227 730 188	
										DÉPENSES DE PERSONNEL		0031010146 0192100246		10000 136 609 466	
										DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT DES SERVICES		0031010146 0192100246		20000 21 562 081	
										DÉPENSES D'INVESTISSEMENT		0031010146 0192100246		30000 65 598 641	
										DÉPENSES DE TRANSFERT		0031010146 0192100246		40000 3 960 000	
Police forestière										Sous-direction de la propriété et de la police forestière		s-a 02		Total: 2 346 311 032	
Police forestière W. Alger										Conservation des forêts d'Alger		0031010216 0192100216		Total: 70 389 331	

# RÉSULTATS DE L'EXPÉRIMENTATION PILOTE

- 1. Ajuster le paramétrage du système**
- 2. Améliorer les processus**
- 3. Améliorer l'organisation de gestion**
- 4. Préciser les besoins en formation**
- 5. Etc...**

**... En vue d'une généralisation en 2023**



Programme cofinancé par l'Union européenne et la République algérienne démocratique et populaire

Un projet mis en œuvre par



# POUR LES FINS DE LA PHASE PILOTE...

- 1. Un échantillon seulement de structures administratives et de programmes pourraient être sélectionnées (favoriser la qualité plutôt que la quantité)**
- 2. Le résultat des séances bilatérales (les structures administratives et programmatiques) serviront pour la phase pilote seulement. D'autres changements à ces structures pourront être faites dans l'avenir.**
- 3. Il s'agit d'une phase d'expérimentation: tout en faisant le maximum, on peut se donner droit à l'erreur**
  - Une erreur: une occasion d'apprentissage




3

## Prochaines étapes



### ***CALENDRIER DE SÉANCES BILATÉRALES***

- Séances bilatérales portant sur les structures (prog et admin): 3 rondes
- Séances bilatérales portant sur les données budgétaires : 3 rondes



Programme cofinancé par l'Union européenne et la République algérienne démocratique et populaire

Un projet mis en œuvre par





# SÉANCES BILATÉRALES DE TRAVAIL

Calendrier actualisé – disponible à la DMSB



Programme cofinancé par l'Union européenne et la République algérienne démocratique et populaire

Un projet mis en œuvre par





***MERCI POUR VOTRE  
ATTENTION!***



Programme cofinancé par l'Union européenne et la République algérienne démocratique et populaire

Un projet mis en œuvre par

